

ОБ ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

В соответствии с Законом Республики Беларусь от 18 июля 2011 года "Об обращениях граждан и юридических лиц" обращения направляются в письменной или электронной формах, а также в устной форме.

Письменные обращения подаются нарочным (курьером), по почте, в ходе личного приема, путем внесения замечаний и (или) предложений в книгу замечаний и предложений. Устные обращения излагаются в ходе личного приема.

Телефон приемной граждан и представителей юридических лиц в государственном предприятии «Президент-Отель»:

+375 (17) 229-33-33
(понедельник – пятница с 8.30 до 17.30).

На личном приеме граждане должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность (паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца). Рекомендуется также иметь ответы на предыдущие обращения и прочие необходимые для рассмотрения вопроса документы. В соответствии с нормами статей 12 и 13 Закона Республики Беларусь «О ветеранах» инвалиды и участники Великой Отечественной войны принимаются в первую очередь.

Прием осуществляется по графику (ГРАФИК личного приема руководством организации).

Поступившие в организацию обращения рассматриваются в соответствии с:

- Законом Республики Беларусь от 18 июля 2011 года «Об обращениях граждан и юридических лиц»;
- Указом Президента Республики Беларусь от 15 октября 2007 года №498 «О дополнительных мерах по работе с обращениями граждан и юридических лиц».

Вышестоящий государственный орган:

Управление делами Президента Республики Беларусь

<https://udp.gov.by/ru/obraschenija-grazhdan-i-juridicheskix-lits-ru/>

Г. Минск ул. К.Маркса, 38

220016, Республика Беларусь

Пн-пт с 09:00 до 18:00

Тел./факс: +375 (17) 222-35-56

E-mail: udp@udp.gov.by